

KLUBB	DATUM	SVEMO	SBF
ANLÄGGNING/BANOMRÅDE	Miljöchef/miljöansvarig funktionär		
TÄVLING	Tel.miljöchef / miljöansvarig funktionär		
DOMARE/SUPERVISOR/MILJÖRÅDGIVARE	E-post miljöchef / miljöansvarig funktionär		

Tävling på Tillfällig Anläggning

OBS Läs igenom tillhörande handledning , det underlättar för besvara frågorna.

Gäller SBF: Samtliga punkter som har ett **X** efter frågan skall besvaras med **Ja** för att erhålla ett miljöcertifikat/intyg, oavsett om man svarar ja/nej ska båda kunna verifieras.

1 INTERNT MILJÖARBETE

- | | | | |
|--|----------|--------------------------|--------------------------|
| | | JA | NEJ |
| 1:1 Har klubben en miljöpolicy, antagen på klubbens årsmöte? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1:2 Har klubben ett miljöombud/miljögrupp? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1:3 Finns det en befattningsbeskrivning för miljöchef/miljöansvarig? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1:4 Finns det någon miljöpärm/loggbok där incidenter antecknas och dokumenteras med en incidentrapport som insändes till respektive miljörådgivare/miljöansvarig i ert distrikt? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1:5 Miljöutbildas tävlingsfunktionärerna inför tävlingen/träningen? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1:6 Känner klubben till kommunens miljökrav? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1:7 Har klubben en god dialog med kommunens miljökontor? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1:8 Bedöms fortlöpande och systematiskt, risker utifrån hälso- och miljösynpunkt och dokumenteras avvikelser? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

2 FÖRE TÄVLING

Miljöchef (SBF) Miljöansvarig funktionär (SVEMO)

- | | | | |
|--|----------|--------------------------|--------------------------|
| 2:1 Det finns en miljöchef/miljöansvarig funktionär för tävlingen. | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--|----------|--------------------------|--------------------------|

3 ANORDNING I DEPÅ/SERVICE FÖR FÖRARE/TEAM

- | | | | |
|--|----------|--------------------------|--------------------------|
| 3:1 Har markytan förberetts för att klara depå/serviceparkering? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:2 Informeras förarna/teamen om gällande miljö-/säkerhetsregler? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:3 Tillhandahålls sopsäckar till förare/team? (Gäller SVEMO) | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:4 Säljs miljömattor (SVEMO krav)? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:5 Finns ett uppsamlingskärl för dessa? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:6 Finns brandsläckare? Antal: | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:7 Finns tillgång till toaletter/bajamajor? Antal: | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:8 Finns tillgång till duschar? Antal: | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:9 Finns tillgång till dricksvatten? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:10 Finns avfallsbehållare/kärl utplacerade inom området? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:11 Uppmanas de tävlande att källsortera sina sopor? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:12 Finns förberedelser om olyckan är framme, t.ex. olje/bensin/-glykolutsläpp, brand m.m.? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3:13 Utbildas berörda funktionärer i brandsläckning och första hjälpen? | X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

		JA	NEJ
4 PARKERING PUBLIK			
4:1	Har parkeringen planerats för att undvika markskador och att <u>säkerhetsfordons tillfartsvägar inte blockeras?</u>	X	<input type="checkbox"/>
4:2	Finns parkeringsvakter vid arrangemanget?		<input type="checkbox"/>
5 SERVERING OCH FÖRSÄLJNING			
5:1	Finns avfallsbehållare/kärl så att publik, förare samt funktionärer kan källsortera sitt avfall?	X	<input type="checkbox"/>
6 LJUD			
6:1	Utförs ljudmätning m.m.? (se handledning för viktig info)	X	<input type="checkbox"/>
7 SERVICEDEPÅ/CAMPING (där sådan finns)			
7:1	Har marken förberetts för att klara serviceparkering?	X	<input type="checkbox"/>
7:2	Finns erforderligt antal godkända brandsläckare ?	X	<input type="checkbox"/>
7:3	Finns tillräckligt antal avfallskärl utplacerade inom området?	X	<input type="checkbox"/>
7:4	Finns förberedelser om olyckan är framme, t.ex. olje/bensin/-glykolutsläpp, brand m.m.?	X	<input type="checkbox"/>
8 AFFISCHERING/PILNING			
8:1	Finns en information så att affisivering sker på ett miljövänligt sätt?	X	<input type="checkbox"/>
9 HÖGTALARE			
9:1	Placeras högtalare så att omkringboende störs så lite som möjligt.	X	<input type="checkbox"/>
10 UNDER TÄVLING			
10:1	Finns städpatrull som under tävling tömmer avfallsbehållare/kärl inom tävlingsområdet?	X	<input type="checkbox"/>
11 EFTER TÄVLING			
11:1	Finns det en arbetsgrupp som städar området, rättar till ev. markskador, plockar bort affischer och tar bort ev. hänvisningspilar.	X	<input type="checkbox"/>

Eventuella kommentarer (använd baksidan vid behov)

Certifieringsprocedur SVEMO:

Samtliga punkter som har ett **X** markerat efter frågan skall besvaras med JA och åtföljas av ett dokument där ni redogör för X:et för att det skall vara ett certifierat arrangemang. Blanketten ifylls på tävlingsdagen av miljöansvarig funktionär samt domare/supervisor. Om inte alla obligatoriska kryss kan besvaras med JA uppmanas klubben att arbeta med dessa frågor inför nästa tävling. I de fall där frågan inte är tillämplig, skall detta förklaras i ett dokument som skall följa med denna blankett. Miljöombudet/miljöansvarig funktionär sätter blanketten i banliggaren. Domaren/supervisorn skickar blanketten till koordinatören på SVEMO kansli efter avslutad tävling.

Certifieringsprocedur SBF:

Klubben fyller i certifieringsblanketten genom sitt/sina miljöombud. Blanketten skickas till distriktets miljørådgivare (MRG). Klubben går därefter igenom blanketten tillsammans med MRG. Efter godkännande av blanketten skriver MRG under ett diplom som sedan tillsammans med blanketten skickas till distriktet. Distriktets ordförande skriver också under intyget varefter det skickas till klubben. Certifieringen gäller i tre (3) år. Innan den tiden har gått ut ska en ny certifieringsprocess ske.

GODKÄNNES:**DATUM:**

Miljørådgivare/domare/supervisor

DISTRIKT:
